



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

О.Н. Федонин



« 12 » 09

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О зачете федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Брянский государственный технический университет» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам (среднее профессиональное образование)

Принято Ученым советом

« 12 » 09 2017 г.,

протокол № 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о зачете федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Брянский государственный технический университет» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам (среднее профессиональное образование) (далее — Положение) регламентирует порядок, основания, условия и процедуры проведения зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее — Университет) результатов освоения обучающимися по программам подготовки специалистов среднего звена в Университете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в Университете и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Методических рекомендаций об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 № 06-846);

– Письма Минобрнауки России от 04.06.2015 № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)»;

– иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность;

– Устава Университета;

– локальных нормативных актов Университета.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1) учебный предмет (далее — предмет) — это система дидактически обработанных научных знаний, практических умений и навыков, которые позволяют учащимся усвоить с определенной глубиной и в соответствии с их возрастными познавательными возможностями основные исходные положения науки или стороны культуры, труда, производства;

2) учебная дисциплина (далее — дисциплина) — система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы;

3) междисциплинарный курс (далее — курс) — система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля;

4) профессиональный модуль (далее — модуль) — часть программы профессионального образования (обучения), предусматривающая подготовку обучающихся к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса;

5) практика — вид учебных занятий, использующийся для освоения обучающимися компетенций в процессе самостоятельного выполнения определенных видов работ, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в максимально приближенных к ней условиях.

2. Основания и условия зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

2.1. Под зачетом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик (далее — зачет результатов обучения) в настоящем Положении понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, освоенных обучающимися при получении образования в других образовательных организациях либо по другим образовательным программам, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, определенных учебным планом образовательной программы Университета, с результатами обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, определенными

образовательной программой, по которой обучающийся проходил предыдущее обучение.

2.2. Зачет результатов обучения осуществляется для обучающихся:

- одновременно осваивающих в Университете несколько образовательных программ;
- одновременно осваивающих образовательную программу в Университете и в другой образовательной организации;
- переведенных в Университет для продолжения обучения из другой образовательной организации;
- претендующих на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования при наличии документа о предыдущем образовании (обучении);
- ранее отчисленных из Университета и восстановленных для продолжения обучения в Университете;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую.

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется на основании представленных документов о предыдущем образовании и (или) обучении (зачетной книжки, диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении, справки о периоде обучения и т.п.).

Зачет результатов обучения производится путем перезачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

2.4. Условиями для перезачета учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) являются:

- идентичность наименования и (или) содержания зачитываемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- совпадение формы оценки по зачитываемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (бальная оценка или оценка «зачтено»);
- трудоемкость (общее количество часов) зачитываемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) составляет не менее 75% от трудоемкости (максимальной учебной нагрузки обучающегося) соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в

учебном плане осваиваемой образовательной программы.

2.5. Зачет результатов обучения проводится как целиком по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), так и по частям, если учебный предмет, курс, дисциплин (модуль) изучается в течение нескольких семестров. Зачет курсовой работы (проекта) осуществляется при совпадении наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), по которым она выполнена.

2.6. Зачет учебной и (или) производственной практики осуществляется при полном совпадении вида и названия практики по образовательным программам в рамках одной укрупненной группы специальностей и направлений подготовки в объеме, освоенном обучающимся по другим образовательным программам, но не более объема, предусмотренного учебным планом осваиваемой образовательной программы.

2.7. Аттестуемый имеет право отказаться от зачета результатов обучения и изъявить желание повторно изучить учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), пройти практику, с целью получения более высокой оценки по результатам промежуточной аттестации, изложив о своем желании в заявлении о зачете результатов обучения.

2.8. В случае изменения формы оценки с бальной оценки на оценку «зачтено» по зачитываемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике данный учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика перезачитываются с оценкой «зачтено».

В случае изменения формы оценки с оценки «зачтено» на бальную оценку по зачитываемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике, по желанию обучающегося данный учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика могут быть перезачтены с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой проводится переаттестация учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, которая может проводиться как в форме экзамена, зачета или дифференцированного зачета в соответствии с учебным планом осваиваемой образовательной программы, так и в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки.

2.9. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики или их части, которые по итогам аттестации не могут быть зачтены обучающемуся, подлежат изучению и прохождению по ним промежуточной аттестации в общем порядке.

2.10. Зачет учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики предполагает перенос в документы об освоении образовательной программы соответствующей оценки, полученной при изучении учебного предмета,

курса, дисциплины (модуля), прохождении практики в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.11. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) дополнительных образовательных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) зачитываются при условии полного совпадения наименования, трудоемкости и формы итоговой оценки с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) осваиваемой основной профессиональной образовательной программы.

2.12. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), освоенные в процессе обучения по основным профессиональным образовательным программам, могут быть зачтены в том же порядке при освоении дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки).

3. Процедура зачета результатов освоения учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), практик

3.1. Зачет результатов обучения осуществляет постоянно действующая аттестационная комиссия Политехнического колледжа Университета (далее соответственно — аттестационная комиссия, Колледж), состав которой утверждается приказом ректора Университета. В состав аттестационной комиссии входят работники Колледжа: директор, заместители директора, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий, ведущие педагогические работники. Председателем аттестационной комиссии является директор Колледжа, секретарем — педагогический работник Колледжа.

3.2. Зачет результатов обучения производится путем рассмотрения документов, представленных обучающимся (зачетной книжки, справки об обучении, справки о периоде обучения, документа об освоении дополнительных образовательных программ, документа об образовании, документа об образовании и квалификации и т.п.) и (или) собеседования с обучающимся.

3.3. Зачет результатов освоения проводится на основании письменного заявления обучающегося (приложение № 1), подаваемого на имя ректора Университета до начала освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), прохождения практики, которые обучающийся хотел бы зачесть.

3.4. Решение о перезачете учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики оформляется протоколом заседания аттестационной

комиссией. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии выдается обучающемуся в пятидневный срок со дня соответствующего заседания.

3.5. Решение о перезачете учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики освобождает обучающегося от необходимости их повторного изучения.

Записи о перезачтенных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практиках заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку об обучении или справку о периоде обучения, а по окончании Университета — в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименование и трудоемкость перезачтенных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик должны указываться в соответствии с учебным планом осваиваемой образовательной программы.

3.7. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии о зачете результатов обучения вместе с заявлением обучающегося и подтверждающими документами хранятся в личном деле обучающегося.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вводится в действие со дня его утверждения ректором Университета.

4.2. Участники образовательных отношений и другие заинтересованные лица могут ознакомиться с настоящим Положением на официальном сайте Университета в сети Интернет <http://www.tu-bryansk.ru>.

4.3. Изменения, вносимые в настоящее Положение, принимаются Ученым советом Университета и вступают в силу со дня их утверждения ректором Университета.

Приложение № 1

к Положению зачете федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Брянский государственный технический университет» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам (среднее профессиональное образование)

Ректору ФГБОУ ВО «БГТУ»

_____ (фамилия, инициалы ректора)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)
 студента _____ курса ПК БГТУ,
 группы _____
 форма обучения _____
 (очная/заочная)
 основа обучения _____
 (бюджет/договор)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, освоенные при обучении в _____

_____ (наименование образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки, профессии)

_____ (код и наименование специальности, направления подготовки, профессии)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Общее количество часов	Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено)
1			
2			
...			

Приложение: 1. _____
 (перечислить подтверждающие документы)
 2. _____
 ... _____

« _____ » _____ 201__ г.

_____ (подпись)